

各位

法政大学大学院事務部

10月26日～11月1日の 大学院棟・新見附校舎・新一口坂校舎・法科大学院棟の利用について

大学院生の施設利用の状況を考慮し、入館ルールは以下のとおりとします。全国的に新型コロナウイルス感染症の感染者数は長期的には減少傾向にあるとはいえ、引き続き、感染拡大防止には最大限の努力を払う必要があるため、キャンパス入構時は以下のガイドラインを順守してください。

- ・自宅で体温を測定し、平熱でなければ外出しない。
- ・風邪のような症状がある場合には外出しない。
- ・「大学院関係施設利用チェックシート」を入館時に記入し、退館時に提出する。
- ・館内ではできるだけマスクを着用する（熱中症には注意してください）。
- ・入館時にはアルコールにて手指消毒を行う。
- ・在館時間をできるだけ短くする。
- ・密集・密接・密閉の状態を回避する。
- ・飲食する際は前後に石鹸でよく手を洗う。
- ・施設内での私語は慎み必要な話し合いは適度な距離（2M程度）を保って行う。
- ・ドアノブ、スイッチなどは清潔に保ち、直接触れないよう心掛ける。
- ・できるだけドアを開放し、換気に心がける。

また大学ウェブサイト上の「感染症拡大のための注意・連絡体制・予防対策について」でのご依頼のとおり、健康状態記録表の記録をお願いいたします。

■各建物への入館、専攻室・共同研究室・スタディールーム・院生研究室等の利用

特別な理由（資料や書籍が専攻室、共同研究室等にある、オンライン授業を自宅で受講できない等）を有する場合に限り、利用時間は8:00～23:00（新見附校舎共同研究室は8:00～22:45）です。

また入館の際は、別添の「チェックシート」をご記入のうえ、退館時にエントランスに設置してある専用BOXへご提出ください。このチェックシートは学内で新型コロナウイルス感染症感染の疑いが生じた場合に、保健所への情報提供目的にのみ使用します。

■教室での授業受講について

春学期に引き続き秋学期も、現時点では原則オンラインでの実施ですが、一部少人数で行われる授業は感染防止に最大限注意しつつ対面で行います。オンライン授業が自宅で受講できない場合の教室の開放については後述の「■教室の貸出」をご参照ください。

■事務窓口（電話・メールでの問い合わせ受付を含む）及び証明書自動発行機の利用

通常通り利用可能です。

※大学院課窓口（大学院棟 1 階窓口）取扱時間については別添の資料をご参照ください。

■大学院棟内コピー機、常設 PC・貸出 PC の利用

利用可能です。

（法科大学院棟、新一口坂校舎内の各種機器の利用、貸出については、各研究科事務室にお問い合わせください）

■教室の貸出

大学院棟の教室の貸出は行いません。ただしオンライン授業を自宅で受講できない場合は以下の教室を開放いたします。

※定員に達した場合は利用できません。また利用時は間隔を空けて着席いただきます。なお部屋には同時に複数の利用者が在室する可能性がありますので、利用時はイヤホン等をご使用いただくなど、他の利用者への配慮をお願いします。

- ・ 大学院棟 2 階 202 教室及び 203 教室
- ・ 同 4 階 401 教室

■校舎内でのチューター指導

利用できません。オンラインでの指導に加え、当面の間学外での指導については対面によるものも認めます。

■チューター日本語相談室の利用

春学期に引き続き秋学期も当面の間教室での指導は行わず、メールによる校閲・指導を継続します。

■教員控室の利用

開室します。

■図書館及びブックポスト（大学院棟 1 階）の利用

ブックポストは大学院棟開館時のみ利用可能です。

図書館の開館時間は、平日 10 時～19 時、土曜日 10 時～17 時（日曜日閉館）となります。詳しくは図書館ウェブサイト (<https://www.hosei.ac.jp/library/>) を参照してください。

■その他

法科大学院生及びイノベーション・マネジメント研究科の学生は今回のお知らせだけではなく、各研究科のウェブサイトまたは専用グループウェア（desknet's）に掲載される内容もあわせてご確認ください。

以 上